

HLEDÁME

Administrativní pracovník ve zdravotnictví

PRAHA



Administrativní pracovník ve zdravotnictví

Praha 3 – genetická ambulance

Dočasný zástup za dlouhodobou pracovní neschopnost

Pracovní doba:

- ÚT, ST 7:30-15:00, ČT 7:30-13:00

Popis pracovní náplně:

- Objednávání klientů
- Registrace nových klientů
- Komunikace s klienty
- Podávání informací
- Zakládání výsledků vyšetření
- Vedení zdravotnické dokumentace
- Vedení statistiky – práce s tabulkami

Požadavky:

- SŠ vzdělání ukončené maturitou
- Komunikační a organizační schopnosti
- Samostatnost, pečlivost, spolehlivost a flexibilita
- Uživatelská znalost práce na PC (MS Office)

Vhodné jako brigáda pro studenty, ženy na MD, důchodkyně

Termín nástupu: ihned

Kontaktní osoba: MUDr. Kateřina Kyselová tel: 733 594 712, e-mail:
katerina.kyselova@spadia.cz